

**SURAT PERNYATAAN
PEMINJAMAN IJAZAH, AKTA, DAN TRANSKRIP AKADEMIK ASLI**

Yang bertanda tangan di bawah ini, Saya:

Nama :

NIM :

Program Studi :

Fakultas :

Nomor HP :

Nomor Ijazah/Transkrip :

telah meminjam ijazah/akta/transkrip *) asli dengan jaminan uang sebesar Rp. 5.000.000,- (lima juta rupiah) dengan batas waktu mengembalikan 14 (empat belas) hari terhitung sejak tanggal s.d.

Apabila sampai dengan batas waktu tersebut ijazah/akta/transkrip*) belum/tidak kembali, maka saya bersedia tidak menarik uang yang telah disetor dengan **alasan apapun**. Saya bertanggung jawab apabila ijazah/akta/transkrip hilang/rusak (sesuai dengan SK Rektor No. 2.7.139/UN32/KM/2018)

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui
Kasubag Akademik dan Evaluasi,

Tomy Dwi Susanto, S.Kom
NIP 197110211999031001

Malang,
Yang Membuat Pernyataan,

Materai
Rp6.000,
.....
NIM.....

Catatan : *) coret yang tidak diperlukan